



COMUNE DI SAN MARTINO DI FINITA

Provincia di Cosenza

Piazza Municipio, 5 - CAP 87010 - San Martino di Finita (CS) - P.IVA 00404280786 - Tel./Fax: 0984/514047
Settore Tecnico - email: protocollo@comune.sanmartinodifinita.cs.it
pec: protocollo.sanmartinodifinita@asmepec.it

SETTORE AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO

Scadenza: trenta giorni dalla data di pubblicazione dell' estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale - Concorsi ed esami).

OGGETTO	SCHEMA DI BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO - CAT. D - POSIZIONE ECONOMICA D1.
----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-DEMOGRAFICO

Vista la deliberazione di G.C. n. 34 del 30/06/2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "MODIFICA MODELLO ORGANIZZATIVO E FUNZIONIGRAMMA DEL COMUNE DI SAN MARTINO DI FINITA";

Vista la deliberazione di G.C. n. 50 del 21 luglio 2021, esecutiva a norma di legge, con la quale è stata approvata la dotazione organica ed aggiornato il piano triennale di fabbisogni di personale per il periodo 2021-2023;

Dato atto che questo Ente con atto di Consiglio comunale n. 22 del 28/07/2021 ha approvato il rendiconto della gestione, conto del bilancio e stato patrimoniale per l'esercizio finanziario 2020;

Visto il documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2021-2023, approvato con deliberazione consiliare n. 19 del 28/07/2021, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il vigente Regolamento per la selezione pubblica di personale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 18/06/2019;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Viste le linee guida sulle procedure concorsuali approvate con la direttiva n. 3 del 24 aprile 2018 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione;

Visti:

- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

- il D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e l'art. 57 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 21, comma 1 lett. C) della L. n. 183/2010, per effetto del quale il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;

- il Decreto-Legge 1 aprile 2021, n. 44 "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici" convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021, n. 76;

- il CCNL Comparto Funzioni Locali;

- il decreto Sindacale n. 1 del 03/01/2022 di nomina a Responsabile del Settore Amministrativo-Demografico;



COMUNE DI SAN MARTINO DI FINITA

Provincia di Cosenza

Piazza Municipio, 5 - CAP 87010 - San Martino di Finita (CS) - P.IVA 00404280786 - Tel./Fax: 0984/514047
Settore Tecnico - email: protocollo@comune.sanmartinodifinita.cs.it
pec: protocollo.sanmartinodifinita@asmepec.it

S E T T O R E A M M I N I S T R A T I V O - D E M O G R A F I C O

Vista e richiamata integralmente la deliberazione di G.C. n. 3 del 15/02/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati demandati alla struttura competente tutti i provvedimenti conseguenziali inerenti le procedure per le selezioni pubbliche;

Dato atto che con nota prot. n. 2503 del 10/11/2021, è stata data la comunicazione obbligatoria in merito alla c.d. mobilità “per ricollocazione”, prevista dall’art. 34-bis del D.lgs. 165/2001, relativamente alla quale non è pervenuto alcun riscontro (*le amministrazioni, decorsi due mesi dalla ricezione della comunicazione [...] possono procedere all’avvio della procedura concorsuale per le posizioni per le quali non sia intervenuta l’assegnazione di personale [...]*);

Dato atto che l’Ente dispone delle necessarie risorse finanziarie e sono rispettati i vincoli che la normativa impone sulle assunzioni di personale;

In esecuzione della determina del Responsabile del Settore Amministrativo-Demografico n. 22 del 28/04/2022 di approvazione dello schema di bando pubblico;

R E N D E N O T O

ART. 1: INDIZIONE DEL CONCORSO PUBBLICO

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico a tempo pieno ed indeterminato - cat. D – posizione economica D1.

ART. 2: TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il trattamento giuridico ed economico attribuito è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, per la categoria D, posizione economica D1 – tempo pieno, integrato dall’eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge), nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

ART. 3: MOBILITA’

Salva diversa volontà dell’Amministrazione Comunale, non sarà possibile essere trasferiti per mobilità, presso altri Enti, per un periodo minimo di anni tre. La mobilità è in ogni caso subordinata all’assenso espresso dell’Amministrazione.

ART. 4: REQUISITI PER L’AMMISSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) Età non inferiore ai 18 anni.



COMUNE DI SAN MARTINO DI FINITA

Provincia di Cosenza

Piazza Municipio, 5 - CAP 87010 - San Martino di Finita (CS) - P.IVA 00404280786 - Tel./Fax: 0984/514047
Settore Tecnico - email: protocollo@comune.sanmartinodifinita.cs.it
pec: protocollo.sanmartinodifinita@asmepec.it

SETTORE AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO

b) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione europea secondo quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

Sono altresì equiparati:

- I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

- I cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

Questi dovranno godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana

c) Idoneità fisica all'impiego, con facoltà dell'amministrazione di sottoporre a visita di controllo i vincitori del concorso

d) Godimento dei diritti civili e politici

e) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione

f) Non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti

g) Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art.1 della legge 23 agosto 2004, n.226;

h) Titolo di studio: Laurea vecchio ordinamento in Ingegneria o Architettura, ovvero Laurea Magistrale (LM) in Ingegneria o Architettura o Ingegneria Edile-Architettura, ovvero Laurea specialistica in Ingegneria Edile (4/S), Ingegneria Civile (28/S), Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (38/S), conseguite secondo il vigente ordinamento universitario presso Università o Istituti di Istruzione Universitaria equiparati.

Sono altresì ammessi i diplomi di laurea conseguiti secondo il vecchio ordinamento universitario, la cui equiparazione alle classi di laurea specialistiche richieste è stabilita dalla vigente normativa in materia. Si precisa che l'equipollenza dei titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte dell'autorità competente, di un provvedimento di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal presente bando ai sensi dell'art. 38 D.lgs. n. 165/2001. In tal caso il candidato dovrà espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione di avere avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa. Nella domanda dovrà essere individuato lo specifico titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'autorità scolastica che l'ha rilasciato, della votazione conseguita e del giorno, mese e anno di conseguimento.

i) Patente di guida B o superiore



COMUNE DI SAN MARTINO DI FINITA

Provincia di Cosenza

Piazza Municipio, 5 - CAP 87010 - San Martino di Finita (CS) - P.IVA 00404280786 - Tel./Fax: 0984/514047
Settore Tecnico - email: protocollo@comune.sanmartinodifinita.cs.it
pec: protocollo.sanmartinodifinita@asmepec.it

S E T T O R E A M M I N I S T R A T I V O - D E M O G R A F I C O

- j) Abilitazione all'esercizio della professione (secondo il percorso di studio di cui alla precedente lettera a) ai sensi della vigente normativa in materia
- k) Eventuali titoli preferenza: il possesso di eventuali titoli di riserva, preferenza e precedenza a parità di valutazione, come individuati nell'art. 5 del DPR n. 487/94
- l) Conoscenza della lingua inglese
- m) Conoscenze informatiche ed uso dei principali applicativi software (es. Office, CAD, GIS)

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti da un impiego pubblico ovvero dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, o che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato relativa a reati comunque ostativi all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione ai sensi di disposizioni di legge e contrattuali applicabili ai dipendenti degli enti locali, o che siano sottoposti a misure di sicurezza o di prevenzione.

I suddetti requisiti prescritti devono essere posseduti, oltreché alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, anche all'atto dell'assunzione in servizio.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione in servizio, comporta in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della vigente normativa in materia.

Compatibilmente con quanto previsto al punto c) del presente articolo, la persona in stato di handicap sostiene le prove d'esame con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi eventualmente necessari in relazione allo specifico handicap. Nella domanda di partecipazione al concorso il candidato specifica l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

In proposito decide la Commissione giudicatrice con eventuale ricorso al parere di strutture sanitarie pubbliche.

ART. 5: DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla presente selezione deve essere redatta su carta semplice e sottoscritta, senza autenticazione, ai sensi dell'art. 39, comma 1, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), secondo lo schema esemplificativo che viene allegato al presente bando di concorso (ALLEGATO A).

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del presente bando, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Inoltre, il candidato nella domanda dovrà dichiarare la precisa indicazione del domicilio e del recapito (ovvero eventuale indirizzo PEC personale intestato al candidato) con l'impegno da parte del candidato stesso di comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni al Comune.



COMUNE DI SAN MARTINO DI FINITA

Provincia di Cosenza

Piazza Municipio, 5 - CAP 87010 - San Martino di Finita (CS) - P.IVA 00404280786 - Tel./Fax: 0984/514047
Settore Tecnico - email: protocollo@comune.sanmartinodifinita.cs.it
pec: protocollo.sanmartinodifinita@asmepec.it

SETTORE AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO

ART. 6: MODALITA TRASMISSIONE DOMANDA

La domanda di ammissione, indirizzata al Comune di San Martino di Finita (CS), deve essere fatta pervenire entro il trentesimo giorno decorrente dalla pubblicazione dell'avviso di indizione della procedura selettiva sulla Gazzetta Ufficiale – IV serie speciale, ai sensi dell'art. 4 del DPR n. 693/96, mediante una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di San Martino di Finita, che rilascerà apposita ricevuta con indicazione del giorno e dell'ora di ricevimento;
- tramite il servizio postale pubblico, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata a: Comune di San Martino di Finita – Piazza Municipio n. 5– 87010 San Martino di Finita (CS), in tal caso la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante;
- a mezzo corriere privato;
- per via telematica mediante la posta elettronica certificata (PEC) - solo per coloro che possiedono un indirizzo di posta elettronica certificata - all'indirizzo PEC: protocollo.sanmartinodifinita@asmepec.it, in formato PDF/A non modificabile, firmato digitalmente dal candidato, con certificato di firma valido alla scadenza del presente bando.

La comunicazione dovrà avere ad oggetto “**DOMANDA DI CONCORSO CAT. D1 – ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO**”. Tale modalità potrà essere utilizzata solo dai possessori di PEC, dichiarando nella domanda di essere intestatari della casella di posta certificata utilizzata per la trasmissione della domanda; nel caso di invio tramite PEC intestate ad altre persone la domanda dovrà essere firmata digitalmente dal candidato.

Si rende noto che nel caso di errori e omissioni rilevati dopo l'invio della domanda, il candidato può inviare una nuova domanda che sostituirà la precedente e pertanto verrà presa in considerazione soltanto l'ultima domanda inviata. La nuova domanda dovrà essere inviata comunque entro il termine di scadenza del presente bando. In caso di utilizzo della PEC la data di spedizione delle domande è comprovata dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Non saranno ammesse le domande spedite tramite servizio postale, corriere privato o consegnate a mano, che non siano presentate in plico chiuso; come non saranno ammesse quelle presentate via fax o via posta elettronica non certificata.

Nel caso di spedizione tramite il servizio postale, non verranno accettate come validamente inviate le domande di ammissione pervenute oltre i 5 (cinque) giorni lavorativi successivi alla data di scadenza del bando, ancorché spedite entro il termine di scadenza previsto.

In caso di invio tradizionale (e non tramite pec), sulla busta deve essere riportato in modo chiaro e leggibile:

- l'oggetto: “**DOMANDA DI CONCORSO CAT. D1 – ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO**”
- Il destinatario: Comune di San Martino di Finita, via Piazza Municipio n. 5 – 87010 San Martino di Finita (CS);
- Il mittente: Nome e Cognome e indirizzo del candidato.

Il Comune di San Martino di Finita non assume alcuna responsabilità per gli eventuali disguidi postali, non imputabili a colpa dell'Ente, né per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione di recapito da parte del candidato o di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.



COMUNE DI SAN MARTINO DI FINITA

Provincia di Cosenza

Piazza Municipio, 5 - CAP 87010 - San Martino di Finita (CS) - P.IVA 00404280786 - Tel./Fax: 0984/514047
Settore Tecnico - email: protocollo@comune.sanmartinodifinita.cs.it
pec: protocollo.sanmartinodifinita@asmepec.it

SETTORE AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO

ART. 7: DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I concorrenti dovranno allegare alla domanda di ammissione i seguenti documenti:

- a) Tassa Concorso. Alla domanda di ammissione alla selezione il concorrente deve allegare la ricevuta comprovante l'effettuato versamento della tassa di concorso di € 10,00 (euro dieci/00) da effettuarsi:
- sul C.C.P. n. 12614897 intestato al Comune di San Martino di Finita - Servizio Tesoreria, con l'indicazione della seguente causale "Tassa concorso Istruttore tecnico";
 - a mezzo bonifico bancario mediante l'utilizzo del codice IBAN: IT 65T0100003245451300305203; intestato al Comune di San Martino di Finita - Servizio Tesoreria (Banca d'ITALIA), con l'indicazione della seguente causale "Tassa concorso Istruttore tecnico".

Il mancato pagamento della tassa concorso, entro la data di scadenza del bando, comporta l'automatica esclusione dal concorso. Tuttavia, in caso di mancata presentazione, nelle forme richieste, della ricevuta comprovante il versamento, purché lo stesso sia stato eseguito nei termini, il candidato potrà essere ammesso a provare il versamento, nei termini e con le modalità che gli verranno indicate dal Responsabile del procedimento. In nessun caso si procederà al rimborso del suddetto contributo.

- b) Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità (solo in caso di invio senza sottoscrizione digitale con firma elettronica).
- c) Curriculum Vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto;
- d) autocertificazione con l'elenco dettagliato dei titoli di preferenza per il punteggio (ai sensi dell'art. 12), resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, compilato secondo lo schema allegato al presente bando (ALLEGATO B).

ART. 8: AMMISSIONE CANDIDATI

Scaduto il termine di presentazione delle domande, il Settore Personale provvede a riscontrare le domande ed i documenti ai fini della loro ammissibilità provvedendo altresì a promuovere l'eventuale regolarizzazione di documenti o l'eliminazione di omissioni, dando congrui termini sotto comminatoria di decadenza.

Al termine di tali operazioni, il Settore Personale rimette gli atti al Presidente della Commissione, formata come al successivo art. 10, indicando:

- il numero delle domande pervenute;
- il numero delle domande ritenute regolari ai fini dell'ammissione;
- il numero delle domande per le quali si è proceduto a richiedere la regolarizzazione dei documenti, indicando per ognuna la causa della richiesta;
- il numero delle domande che nei termini dati sono state regolarizzate;
- il numero e i soggetti relativi alle domande per le quali non esistono gli estremi per la loro ammissibilità al concorso, indicando per ognuno le motivazioni con riferimento al bando.

Sono sanabili soltanto le seguenti irregolarità od omissioni nei documenti di rito:



COMUNE DI SAN MARTINO DI FINITA

Provincia di Cosenza

Piazza Municipio, 5 - CAP 87010 - San Martino di Finita (CS) - P.IVA 00404280786 - Tel./Fax: 0984/514047

Settore Tecnico - email: protocollo@comune.sanmartinodifinita.cs.it

pec: protocollo.sanmartinodifinita@asmepec.it

SETTORE AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO

- omissione o incompletezza di una o più dichiarazioni di quelle richieste circa il possesso dei requisiti ad eccezione di quella relativa alla presentazione della domanda oltre i termini.

Il mancato pagamento della tassa concorso, entro la data di scadenza del bando, comporta l'automatica esclusione dal concorso. Tuttavia, in caso di omissione o di mancata presentazione, nelle forme richieste, della ricevuta comprovante il versamento, il candidato purché la stessa sia stata versata nei termini, potrà essere ammesso a provare il versamento, nei termini e con le modalità che gli verranno indicate dal Responsabile del procedimento.

Nel caso, il Settore Personale provvede a comunicare agli interessati con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, ovvero PEC qualora il concorrente abbia dichiarato il consenso espresso all'utilizzo di tale strumento di comunicazione, l'esclusione dal concorso con l'indicazione del motivo; ovvero l'invito a regolarizzare la documentazione irregolare, fissando un termine per la regolarizzazione.

Il mancato perfezionamento in tutto o in parte degli atti richiesti e l'inosservanza del termine perentorio accordato per la trasmissione degli stessi, comportano l'esclusione dal concorso.

La verifica sul possesso reale dei requisiti dichiarati, verrà effettuata prima di procedere all'assunzione per coloro che, a procedura selettiva espletata, risultano utilmente collocati nella graduatoria.

ART. 9 : PROVE D'ESAME

Il diario e la sede delle prove scritte saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'ente – Sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso" - non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime. L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà pubblicato sul sito del Comune con le stesse modalità almeno venti giorni prima della data stabilita per lo svolgimento della stessa. Qualora il numero di domande sia superiore a 10, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere all'indizione di una prova preselettiva, consistente in un questionario a risposta multipla relativo alle materie descritte nelle prove d'esame. L'esito positivo della prova preselettiva è condizione per poter accedere alle altre prove; pertanto, si considereranno ammessi allo svolgimento delle prove d'esame, i candidati che avranno risposto correttamente a 2/3 delle domande assegnate. Nessuna votazione è prevista al di fuori del semplice giudizio di ammissione o non ammissione alle prove d'esame.

Le prove d'esame consistono in una prova scritta e una prova orale.

Prova scritta: Redazione di uno o più elaborati a risposta aperta e/o sintetica vertenti sulle seguenti materie:

- Principi di diritto Comunitario, diritto costituzionale e diritto amministrativo;
- Ordinamento degli Enti Locali (TUEL D.lgs. n. 267/2000) ;
- Legge n. 241/90 e procedimento amministrativo;
- Testo Unico sul Pubblico impegno (D.lgs. 165/2001);
- Trattamento dei dati personali e tutela della privacy;
- Codice degli appalti (D.lgs. 50/2016) e contrattazione pubblica;
- Testo Unico sull'Ambiente (D.lgs. 152/2006) e procedimenti ambientali;
- Normativa Nazionale e Regionale Urbanistica e Testo Unico Edilizia (DPR 380/2001); procedimenti urbanistici ed edilizi;



COMUNE DI SAN MARTINO DI FINITA

Provincia di Cosenza

Piazza Municipio, 5 - CAP 87010 - San Martino di Finita (CS) - P.IVA 00404280786 - Tel./Fax: 0984/514047
Settore Tecnico - email: protocollo@comune.sanmartinodifinita.cs.it
pec: protocollo.sanmartinodifinita@asmepec.it

SETTORE AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO

- Testo Unico sugli espropri (DPR 327/2001);

Inoltre, la prova potrà consistere nell'analisi e/o soluzione di un caso specifico, o nella redazione di un atto amministrativo a scelta della commissione d'esame.

Prova orale.

Oltre alle materie della prima prova scritta, come sopra elencate, la prova orale verterà sulle seguenti materie:

- Accertamento della conoscenza della lingua inglese;
- Accertamento delle conoscenze informatiche di base e delle applicazioni più diffuse.

ART. 10: VALUTAZIONE PROVE D'ESAME E COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo-Demografico e composta da tre membri esperti nelle materie oggetto del concorso. Almeno un terzo dei posti di componente, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne. Alla commissione possono essere comunque aggregati membri aggiunti per la valutazione della conoscenza della lingua inglese delle conoscenze informatiche.

Per i membri della commissione giudicatrice dipendenti di altra pubblica amministrazione è richiesta la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di provenienza.

Per la valutazione di ciascuna delle prove scritte la Commissione giudicatrice dispone complessivamente di punti 30 per ogni prova (punti 10 per ogni Commissario). Non possono essere ammessi alla prova orale i candidati che non abbiano conseguito in ciascuna delle prove scritte una votazione di almeno 21/30.

Al termine della valutazione di tutti gli elaborati delle prove scritte viene immediatamente pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune, l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, a firma del Presidente della commissione, con il relativo punteggio attribuito.

Una volta espletata la prova orale per i candidati che vi accedono, risulteranno idonei i candidati che avranno superato sia le prove scritte che la prova orale, secondo le modalità di seguito specificate:

- Le prove scritte si intendono superate qualora il candidato consegua in ciascuna di esse un punteggio non inferiore a 21/30. Al superamento delle prove scritte si consegue l'ammissione alla prova orale.
- La prova orale si intende superata qualora il candidato consegua nella medesima un punteggio non inferiore a 21/30.

ART. 11: PRECEDENZE/PREFERENZE

Sui posti messi a selezione non opera alcuna riserva a favore di determinate categorie. Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno diritto di preferenza a parità di merito e a parità di titoli, sono quelle previste nell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i.. I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda. La suddetta documentazione non è richiesta nel caso in cui l'Amministrazione ne sia già in possesso.



COMUNE DI SAN MARTINO DI FINITA

Provincia di Cosenza

Piazza Municipio, 5 - CAP 87010 - San Martino di Finita (CS) - P.IVA 00404280786 - Tel./Fax: 0984/514047
Settore Tecnico - email: protocollo@comune.sanmartinodifinita.cs.it
pec: protocollo.sanmartinodifinita@asmepec.it

SETTORE AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO

ART. 12: VALUTAZIONE DEI TITOLI

La commissione, in base ai CV presentati dai candidati in fase di ammissione, ai fini della formazione della graduatoria finale, valuterà un massimo di punti 10 (dieci) per i titoli posseduti dagli stessi candidati alla data di scadenza del bando, come di seguito specificato:

- da 1 (uno) a 5 (cinque) punti, per i titoli di studio;
- da 1 (uno) a 3 (tre) punti, per i titoli di servizio;
- da 1 (uno) a 2 (due) punti, per ulteriori titoli a seguito di valutazione del curriculum professionale presentato e sottoscritto da ciascun candidato;

TITOLI DI STUDIO (da 1 a 4 punti):

Laurea (secondo le prescrizioni di accesso di cui all'art. 4):

Voto di laurea (espresso in 110)		Punti
66	95	1
96	99	2
100	105	3
106	110 lode	4

Altri titoli di studio:

Master di I e II livello, Corsi di Alta Formazione, nelle materie attinenti al posto messo a concorso, rilasciati da Università legalmente riconosciute, con esame e votazione finale: punti 1;

TITOLI DI SERVIZIO (da 1 a 3 punti):

Per ogni anno di esperienza professionale maturata presso la Pubblica Amministrazione nella categoria contrattuale prevista dal bando di concorso o superiore: punti 1 per ogni anno (o frazione di anno superiore a 6 mesi).

TITOLI VARI (da 1 a 2 punti)

- Corsi di specializzazione o aggiornamento professionale nelle materie attinenti al posto messo a concorso, della durata di almeno 40 ore con esame e votazione finale: punti 1;
- Pubblicazioni di trattati, saggi, monografie, se attinenti al posto messo a concorso e/o Incarichi professionali e consulenze svolti a favore di enti pubblici, nell'ambito del posto messo a concorso: punti 1.

ART. 13: GRADUATORIA – FORMAZIONE E VALIDITA'

La graduatoria di merito dei candidati è formulata dalla Commissione e determinata sommando il punteggio della valutazione dei titoli, il punteggio conseguito nelle prove scritte, e il punteggio conseguito nella prova orale.

In caso di parità di punteggio verranno applicati i criteri di precedenza e/o preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del DPR n. 487/94 e s.m.i.. In caso di ulteriore parità prevarrà il candidato più giovane d'età.

La graduatoria degli idonei, approvata dal Responsabile del Settore Amministrativo-Demografico, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.



COMUNE DI SAN MARTINO DI FINITA

Provincia di Cosenza

Piazza Municipio, 5 - CAP 87010 - San Martino di Finita (CS) - P.IVA 00404280786 - Tel./Fax: 0984/514047
Settore Tecnico - email: protocollo@comune.sanmartinodifinita.cs.it
pec: protocollo.sanmartinodifinita@asmepec.it

SETTORE AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO

La graduatoria, che avrà validità dalla data di approvazione della stessa sino a quanto stabilito dalle normative vigenti, potrà eventualmente essere utilizzata anche per assunzioni dello stesso profilo professionale a tempo determinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, previo esperimento dell'adempimento di cui all'art. 34-bis del D.lgs. 165/2001 e della procedura obbligatoria di mobilità esterna volontaria di cui all'art. 30, comma 2 bis del D.lgs. 165/2001, senza che ciò pregiudichi il diritto degli idonei a conservare il loro posto nella graduatoria medesima.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

ART. 14: ASSUNZIONE

All'assunzione, compatibilmente con le risorse stanziare in Bilancio e con la normativa in materia di assunzioni previste dall'ordinamento vigente, si procederà mediante la stipulazione di contratto individuale, sotto condizione risolutiva del positivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione e previo esperimento del periodo di prova, previsto dalle vigenti disposizioni legislative contrattuali decentrate.

L'Amministrazione ha facoltà di accertare, se il lavoratore nominato ha l'idoneità fisica necessaria per poter esercitare utilmente le funzioni che è chiamato a prestare.

Il concorrente che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito dal presente bando, o da apposita comunicazione che lo posticipi, sarà senz'altro dichiarato rinunciatario e l'Amministrazione comunale si riserva di procedere all'assunzione mediante scorrimento della graduatoria di merito dei concorrenti.

ART. 15: DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di San Martino di Finita, dietro motivato provvedimento del Responsabile del Settore Amministrativo-Demografico, si riserva la facoltà di:

- a) prorogare o riaprire il termine fissato nel bando per la presentazione delle domande allorché il numero delle domande presentate entro tale termine appaia, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, insufficiente ad assicurare un esito soddisfacente del concorso;
- b) revocare la selezione stessa ove ricorrano motivi di pubblico interesse, quando ciò sia richiesto nell'interesse del Comune per giustificati motivi, ovvero quando norme di legge sopravvenute non consentano di procedere all'assunzione di cui al presente bando;
- c) non utilizzare la graduatoria nel caso in cui ricorrano i presupposti per le limitazioni di assunzioni di personale, a qualsiasi titolo previsti con legge.

Ai sensi dell'art. 8 Legge 241/90 si comunica che il Responsabile della presente procedura è la dott.ssa Gaetana Pinnola (tel. 0984514047, pec. protocollo.sanmartinodifinita@asmepec.it).

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia, in quanto compatibili, alle vigenti norme di legge, allo Statuto e Regolamento degli Uffici e Servizi del Comune di San Martino di Finita.

Il presente bando di concorso pubblico sarà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di San Martino di Finita per almeno 30 giorni consecutivi.

Un estratto di avviso del presente bando di concorso pubblico è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI).



COMUNE DI SAN MARTINO DI FINITA

Provincia di Cosenza

Piazza Municipio, 5 - CAP 87010 - San Martino di Finita (CS) - P.IVA 00404280786 - Tel./Fax: 0984/514047
Settore Tecnico - email: protocollo@comune.sanmartinodifinita.cs.it
pec: protocollo.sanmartinodifinita@asmepec.it

S E T T O R E A M M I N I S T R A T I V O - D E M O G R A F I C O

Il bando e la relativa modulistica sono integralmente consultabili e scaricabili dal sito istituzionale del Comune: www.comune.sanmartinodifinita.cs.it, sezione “Amministrazione Trasparente” – “Bandi di concorso”.

Eventuali altre informazioni possono essere richieste all’Ufficio Amministrativo del Comune di San Martino di Finita – Tel. 0984514047

San Martino di Finita, _____

Il Responsabile del Settore
Amministrativo-Demografico

Dott.ssa Gaetana Pinnola

Allegati:

Allegato A) - modello di domanda di concorso;

Allegato B) – modello autocertificazione titoli.